



สำนักปลัด อบต.บ้านบึง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง โทร. ๐ ๓๒๙๑ ๙๙๔๗
 ที่ รบ.๗๑๘๐๑/- วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔
 เรื่อง รายงานสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์จากศูนย์ดำรงธรรมอำเภอบ้านคา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
 (รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เพื่อรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และติดตามแก้ไขเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากศูนย์ดำรงธรรมอำเภอบ้านคา นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากศูนย์ดำรงธรรมอำเภอบ้านคา

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ หากศูนย์รับเรื่อง/ร้องทุกข์ ได้รับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์จากศูนย์ดำรงธรรมจะแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อนำไปประกอบการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ ในการวางแผนแก้ไขปัญหาให้ประชาชนต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวจิตยา แกมแก้ว)

นิติกรปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ขอคิดเห็น.....

- น.น.ช.อรุณทิพย์

(ลงชื่อ)

(นางสาวปรีชญา อินหนองตาสาม)

หัวหน้าสำนักปลัด

ขอคิดเห็น.....

น.น.ช.อรุณทิพย์

นางสาวอรุณทิพย์

(ลงชื่อ)

(นางสาวนิภาพร แป้งหอม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

ขอสั่งการ.....

เห็นชอบตามที่เสนอ

ไม่เห็นชอบตามที่เสนอ

(ลงชื่อ)

(นายพินิจ ร่มโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)
จากศูนย์ดำรงธรรมอำเภอบ้านคา อำเภอบ้านคา จังหวัดราชบุรี

๑. ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)

ลำดับที่	ข้อร้องเรียนทั่วไป	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑.	ไม่มีข้อร้องเรียน	-	-

๒. รายงานสรุปปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน

๒.๑ ข้อร้องเรียนทั่วไป

ลำดับที่	ข้อร้องเรียนทั่วไป	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑.	ไม่มีข้อร้องเรียน	-	-

๒.๒ เรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ

ลำดับที่	ข้อร้องเรียนทั่วไป	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑.	ไม่มีข้อร้องเรียน	-	-

๒.๒ เรื่องร้องการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	ข้อร้องเรียนทั่วไป	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑.	ไม่มีข้อร้องเรียน	-	-

(ลงชื่อ)..........รายงาน

(นางสาวจิตยา แกมแก้ว)

นิติกรปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์